

Дел.бр:84-01/16
Датум:11.02.2016.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Основна и средња школа „Жарко Зрењанин“
Ивана Горана Ковачића бр.14, Суботица

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА –НАМИРНИЦЕ ЗА УЖИНУ
ЗА УЧЕНИКЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ У ОИСШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ – СУБОТИЦА,

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈН 2/2016

***укупан број страница: 27**

Фебруар, 2016.године

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке дел.бр:57-01/16 од 02.02.2016.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку дел.бр: 60-01/16 од 02.02.2016.године године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности добра – намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ ЈН 2/2016

Конкурсна документација садржи:

I Општи подаци о јавној набавци.....	3
II Подаци о предмету јавне набавке.....	4
III Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђење гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добра.....	5
IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	6
V Критеријум за доделу уговора.....	10
VI Образац који чине саставни део понуде:	
(1)Образац понуде.....	
(2)Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се понуди	
(3)Образац трошкова припреме понуде	
(4)Образац изјаве о независној понуди	
(5)Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	
VII Модел уговора.....	18
VIII Упутство понуђачима како да се сачини понуда	22

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ОСНОВНА И СРЕДЊА ШКОЛА „Жарко Зрењанин“

Адреса: Ивана Горана Ковачића број 14, 24 000 Суботица

ПИБ: 100850812

Делатност: просвета

e-mail: zarkozredir@eunet.rs

Интернет страница: www.oisszarkozrenjanin.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 2/2016 су добра – намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен у висини процењене вредности, према Плану јавних набавки за 2016. годину ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица.

5. Контакт

Лице за контакт: Тихана Зец, дипл. правник

e-mail: zarkozredir@eunet.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 2/2016 су добра – намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица
Назив и ознака из ОРН:

15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБРА,
СПЕЦИФИКАЦИЈА**

1. Добра – ужина за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица која су предмет јавне набавке користиће се за потребе ученика који похађају основну школу у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица (у даљем тексту: Школа) у објекту школе у Суботици, улица Ивана Горана Ковачића бр.14.
2. Добра – ужина за ученике основне школе морају бити у складу са техничким карактеристикама наведеним у конкурсној документацији и морају бити произведена према важећим стандардима за ту врсту хране.
3. Наведена добра морају да задовоље све услове у погледу квалитета према захтевима из конкурсне документације.
4. Понуђач је у обавези да захтевану количину обезбеди сукцесивно четири узастопна наставна дана недељно, до краја календарске 2016. године (оквирно 26-28 наставних недеља).
Понуђач је у обавези да добра доставља одговарајућим доставним возилом, које испуњава прописане санитарне и друге услове, до 7,00 сати до објекта Школе у Суботици, ул. Ивана Горана Ковачића бр.14.
5. Понуда се даје за наведене производе, на тај начин што се у Образац понуде уписује цена без ПДВ-а, укупан износ, износ ПДВ-а и укупан износ са ПДВ-ом

Редни број:	Назив производа	Јед. мере	Количина
1. дан	Банане	кг	32
2. дан	Млеко 2,8% мм, 1,5 л	комад	32
3. дан	Јогурт 2,8% мм, 1500 гр	комад	32
4. дан	Чајно пециво без прелива 800 гр	комад	15

Јеловник је направљен за четири дана недељно и понавља се.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПИЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 4) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар у складу са законом којим се уређује безбедност хране
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом. 76. Закона:

1.2.1. Да има успостављен систем за осигурање безбедности хране, за наведене производе, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака – сертификат НАССР, осим за банане;

Понуђач који није произвођач предметних добара исказаних у табели на страни бр.5 конкурсне документације, Сертификат НАССР доставља за произвођача.

Наведени услов се не тражи за намирнице наведене у табели (под тачком 1-банане) на страни бр.5 конкурсне документације.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услови из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у прилогу), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова** из члана 75. став 1. тачка 5) Закона-

- Доказ: *-важећу Потврду/Решење о упису у Централни регистар правног лица и објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране издате од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде,*

као и **додатних услова** из члана 76. Закона :

У погледу успостављења система за осигурање безбедности хране, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака Доказ: сертификат НАССР;

*Доказ: Копије **важећег Сертификата НАССР стандарда безбедности хране,** .*

Понуђач који није произвођач предметних добара исказаних у табели на страни бр.5 конкурсне документације, Сертификат НАССР доставља за произвођача.

Наведени Сертификат се не тражи за намирнице наведене у табели на страни бр.5 конкурсне документације (под тачком 1-банане).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.ЗАКОНА
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

_____ у
поступку јавне набавке добра - намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица број ЈН 2/2016 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.

Место: _____

Датум: _____

Понуђач: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке добра – намирнице за ужине за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица број ЈН 2/2016 , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије .

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1.Врста критеријума за доделу уговора:

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

2.Елементи критеријума на основу којих ће се извршити додела уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће извршити доделу уговора на основу елемента критеријума најдужи рок важења понуде, а уколико постоје две или више понуда са истим роком важења понуде, биће изабран понуђач чија је понуда прва приспела.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

(1)Образац понуде

Понуда дел.бр.: _____ од _____ за јавну набавку добара– намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица ЈНМВ 2/2016

1.) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ)	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-MAIL)	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
	АДРЕСА	
	МАТИЧНИ БРОЈ	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
	ДЕО ПРЕДМЕТНЕ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
2)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
	АДРЕСА	
	МАТИЧНИ БРОЈ	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
	ДЕО ПРЕДМЕТНЕ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места понуђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољан број примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	НАЗИВ УЧЕНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	АДРЕСА	
	МАТИЧНИ БРОЈ	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
2)	НАЗИВ УЧЕНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	АДРЕСА	
	МАТИЧНИ БРОЈ	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
3)	НАЗИВ УЧЕНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	АДРЕСА	
	МАТИЧНИ БРОЈ	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	

Напомена: Табелу „подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђенх у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

(2)Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се понуди

За јавну набавку—добра- намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ Суботица ЈН 2/2016

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Редни број:	Назив производа	Јед. мере	Количина	Јед.цене без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупан износ са ПДВ-ом
1. дан	Банане	кг	32				
2. дан	Млеко 2,8% мм, 1,5 л	комад	32				
3. дан	Јогурт 2,8% мм, 1500 гр	комад	32				
4. дан	Чајно пециво без прелива 800 гр	комад	15				

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одерди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач ће попуњавати образац за сваку партију посебно.

(3)Образац трошкова припреме понуде

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове припремања понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(4)Образац изјаве о независној понуди

У складу са чланом 26. Закона _____
(назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добра- намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ Суботица ЈН 2/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(5)Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(назив понуђача)

У поступку јавне набавке мале вредности добра-намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ ЈН 2/2016, изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Дел.бр.:

Дана:

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ДОБАРА- ужина за ученике основне школе у ОИСШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ Суботица
Закључен _____ године у Суботици, између:

ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица, ул. Ивана Горана Ковачића бр. 14, са ПИБ:
100850812, Матичним бројем: 08009112, са текућим рачуном број: 840-177660-66 који се
води код Управе за трезор, коју заступа директор Драгана Вучковић, дипл.деф. (у даљем
тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Шифра делатности:.....
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: Добављач)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је за јавну набавку добара - намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности, бр. ЈН - 2/2016,
- да је Наручилац донео одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ којом је уговор за јавну набавку ЈН - 2/2016 доделио Добављачу.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добара- намирнице за ужине за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица које ће Добављач испоручивати, својим доставним возилом, у објекат Школе у ул. Ивана Горана Ковачића бр.14, четири узастопна наставна дана, до 7,00 сати, до краја календарске 2016. године, према приложеној спецификацији.

Члан 3.

Сва добра из чл. 1 овог уговора у потпуности морају испуњавати тражени квалитет и квантитет према спецификацији и понуди дел. број: _____ од _____.

Добављач је дужан да испоруку добара која су предмет овог уговора врши у складу са важећим стандардима квалитета.

Добављач гарантује за здравствену исправност добара који су предмет овог уговора.

Члан 4.

Укупна _____ уговорена _____ цена _____ износи _____ РСД
(словима: _____) без ПДВ-а, односно _____ РСД
(словима: _____) са ПДВ-ом.

Цена намирница за ужине дата је у понуди у поступку јавне набавке мале вредности, која се води под ЈН 2/2016, спроведене на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке дел.бр:57-01/16 од 02.02.2016.

Члан 5.

Уговорне стране сагласно изјављују да су цене добара који су предмет овог Уговора фиксне и не подлежу ревизији до коначне реализације овог Уговора.

Члан 6.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Добављача, на основу испостављене фактуре.

Фактурисање се врши на основу отпремница о испорученим добрима, последњег дана у месецу.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање најкасније 45 дана од дана пријема фактуре за достављене намирнице за ужине у претходном месецу.

Члан 7.

Добављач ће добра из члана 1. Уговора испоручивати Наручиоцу сукцесивно, четири наставна дана недељно, до краја календарске 2016. године.

У случају оправданих одступања у броју наставних дана Добављач ће о томе бити благовремено обавештен.

Члан 8.

Испоруку намирница за ужине за ученике вршиће Добављач својим одговарајућим доставним возилом.

Наручилац неће сносити одговорност у случају неиспуњавања санитарних услова прописаних за дистрибуцију намирница за ужине.

Члан 9.

Добављач се обавезује да ће током периода важења Уговора испоручивати добра истог квалитета у свему према спецификацији Наручиоца и према важећим прописима који

регулишу безбедност хране и стандардима квалитета за наведена добра.

Уговорне стране су сагласне да се пријем добара врши од стране овлашћеног представника Наручиоца и у присуству овлашћеног представника Добављача.

Уговорне стране су сагласне да отпремницу потврђује потписом овлашћени представник Наручиоца, да је Наручилац дужан да испоручена добра прегледа и да саопшти примедбе Добављачу у погледу видљивих недостатака.

Уколико се утврди постојање недостатака, Добављач се обавезује да ће добра заменити и доставити у року од два сата.

Уколико овлашћени представник Наручиоца приликом пријема добара установи да неки део или количина добара из понуде недостаје сачиниће се записник и извршити одговарајућа рекламација Добављачу, који је дужан да иста достави у року од два сата.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу потписивањем од стране за ту намену овлашћених лица и важи до 31.12.2016.године.

Члан 11.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека уговореног рока достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неипуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Члан 12.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, и других важећих прописа.

Члан 13.

Уговорне старне спорна питања настала у току реализације овог Уговора ће решавати мирним путем, споразумно у духу добрих пословних обичаја.

У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност ставрно надлежног суда у Суботици.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака стара задржава по 2 (два).

За Наручиоца

За Добављача

Драгана Вучковић
Директор

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ОИСШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“, Ивана Горана Ковачића бр. 14, 24 000 СУБОТИЦА

са назнаком : „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА УЖИНУ ЗА УЧЕНИКЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ У ОИСШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ – **ЈН 2/2016- НЕ ОТВАРАТИ**“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 22.02.2016.године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде, у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи :

-Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона,

- Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1 тачка 5 Закона

-Доказ о испуњености додатног услова

-Обрасце из одељка VI:

(1)Образац понуде

(2)Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се понуди

(3)Образац изјаве о независној понуди

(4)Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

-Модел уговора

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка се не спроводи по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року подношења понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Ивана Горана Ковачића број 14. Суботица, 24 000, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица ЈН 2/2016- НЕ ОТВАРАТИ“

„Допуна понуде за јавну набавку набавку добара – намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица ЈН 2/2016- НЕ ОТВАРАТИ“

„Опозив понуде за јавну набавку набавку добара – намирнице за ужину за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица ЈН 2/2016- НЕ ОТВАРАТИ“

„Измена и допуна понуде за јавну набавку набавку добара – намирнице за ужина за ученике основне школе у ОИСШ „Жарко Зрењанин“ Суботица ЈН 2/2016- НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче или да мења своју понуду.

6. УЧЕСТОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Одељак VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Одељак VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седишта подизвођача, уколико ће делимично

извршење поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и члана 76, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Све Изјаве дате под материјалном и криичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.

9. НАЧИН И УСЛОВ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана од дана када је Наручилац примио фактуру, која се издаје по истеку месеца за претходни месец.

Плаћање се врши путем уплате на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу испоруке добра

У складу са спецификацијом из Одељка III, понуђач је у обавези да обезбеди и испоручи неопходну количину намирница за ужине четири узастопна наставна дана недељно до краја календарске 2016. године,

Место испоруке су просторије Школе у улици Ивана Горана Ковачића бр.14, Суботица.

Квантитет и квалитет

Испоручена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима Наручиоца и важећим стандардима квалитета. Испоручено добро мора бити у складу са захтевима хигијенских и здравствених карактеристика.

Квантитативни и квалитативни пријем добра- намирница за ужине врши овлашћено лице Школе, према отпремници.

Све приговоре на квалитет и квантитет робе овлашћено лице Школе је дужно да достави Додављачу приликом пријема робе. Уколико се установи да неки део или количина робе из понуде недостаје сачиниће се записник и извршити одговарајућа рекламација Додављачу, који је дужан да исту достави у року од два сата .

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узети у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Није предвиђено у предметној набавци.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу ОИСШ, „Жарко Зрењанин“ Суботица, улица Ивана Горана Ковачића број 14, 24000 Суботица или на e-mail: zarkozredir@eunet.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5(пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити

у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ 2/2016“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношењем понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњење у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне процене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледању, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је недоговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту законитости може да поднесе понуђач, односно друго заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама

овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није уклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорити радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет станици најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке; (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податке да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија- Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован. (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши; (4) број рачуна: 840-30678845-06; (5) шифра плаћања: 153 или 253; (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (8) корисник: буџет Републике Србије; (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене

под тачком 1.

3. Потврда изадат од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организације за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоца захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. Закона.